

# **Beroepsvereniging der Verhuurders van Railtransportmiddelen, afgekort LOMATFER.**

## **NIEUWE STATUTEN**

### **Benaming en zetel**

#### *Artikel 1*

Er wordt een beroepsvereniging opgericht die beheerd wordt door de wet van 31 maart 1898 inzake de beroepsverenigingen, achtereenvolgens gewijzigd door het K.B. van 29 januari 1935 en door de wet van 1 juli 1957, genaamd: Beroepsvereniging der Verhuurders van Railtransportmiddelen « Lomatfer ». Deze heeft haar zetel in het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, en haar bevoegdheid is beperkt tot het Belgisch grondgebied.

#### *Artikel 2*

1. De Vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.
2. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

### **Doelstellingen**

#### *Artikel 3*

De Vereniging heeft tot doel de individuele en collectieve professionele belangen van haar leden te verdedigen. Daartoe zal zij zich bezighouden met de optimalisering van de relaties met de spoorwegondernemingen, met de optimalisering van de voorwaarden voor de ingebruikneming van particuliere goederenwagens, met de internationale normalisatie van de inschrijvingsvoorwaarden en met de bevordering van de kwaliteit en de veiligheid van het vervoer met particuliere wagens.

#### *Artikel 4*

De vereniging tracht die doelstellingen te verwezenlijken door:

1. contacten te onderhouden met de overheidsorganen en met de spoorwegondernemingen;
2. de bepalingen, de instructies en de reglementen te bestuderen betreffende het gebruik van de particuliere goederenwagens in de ruimste zin, en door voorstellen te doen voor wijzigingen en amendementen daarvan alsook door het invoeren van nieuwe bepalingen;
3. advies te verstrekken en voorstellen te doen van commerciële en technische aard;
4. informatie te geven;
5. contacten te onderhouden met gelijkaardige buitenlandse verenigingen, inclusief de toetreding tot de genoemde organisaties;
6. alle middelen te gebruiken die ze opportuun acht.

## **Lidmaatschap**

### *Artikel 5*

De vereniging bestaat uit werkende leden die voldoen aan de in artikel 6 vermelde criteria.

### *Artikel 6*

Kunnen als werkende leden worden aangesloten, natuurlijke personen en handelsvennootschappen, die in Europa gevestigd zijn en die tenminste een deel van hun beroepsactiviteiten in België uitoefenen zoals bepaald door artikel 2 van de wet van 31 maart 1898 inzake de beroepsverenigingen, houders van goederenwagens die ingeschreven zijn bij een Belgische spoorwegonderneming en/of rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken zijn bij de constructie, het onderhoud, de reparatie, het gebruik en de verhuring van particuliere goederenwagens.

### *Artikel 7*

Kunnen eveneens als werkende leden worden toegelaten, de natuurlijke personen of handelsvennootschappen die betrokken zijn bij het gebruik van particuliere goederenwagens in een andere vorm dan die bepaald door artikel 6.

### *Artikel 8*

Wat betreft de uitoefening van de rechten en plichten toegekend door de statuten, kan een handelsvennootschap, lid van de vereniging, zich laten vertegenwoordigen door één of meerdere van haar mandatarissen.

### *Artikel 9*

1. Een lid kan worden toegelaten nadat een schriftelijke aanvraag bij het bestuur werd ingediend. Het bestuur deelt de lidmaatschapsaanvraag mee aan zijn leden. Indien zes weken na het overmaken van de aanvraag geen bezwaar werd ingediend, wordt de aanvrager toegelaten als lid van de vereniging en zal hem dat schriftelijk worden ter kennis gebracht. Indien één van de leden daartegen bezwaar heeft, zal de algemene vergadering een beslissing nemen bij een twee derde meerderheid van de stemmen, tijdens een algemene vergadering waar minstens de helft van de leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissing van de algemene vergadering zal aan de kandidaat worden overgemaakt.
2. De hoedanigheid van lid is niet overdraagbaar.

### *Artikel 10*

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a) wanneer de rechtspersoon stopt te bestaan of wanneer de natuurlijke persoon overlijdt,
  - b) in geval van opzegging door het lid,
  - c) in geval van uitsluiting,

2. De opzegging van een lidmaatschap door een lid (artikel 10 punt 1b) kan slechts geschieden aan het einde van een boekjaar met een opzegging van drie maanden. De opzegging dient te geschieden door middel van een schriftelijke kennisgeving via een aangetekend schrijven aan de secretaris die de opzegging zal bevestigen binnen de 15 dagen volgend op de ontvangst. Indien de opzegging niet tijdig werd meegedeeld, blijft het lidmaatschap geldig tot het einde van het daaropvolgende boekjaar, behalve indien de raad van bestuur daar anders over beslist of indien werd bewezen dat het lid zijn mandaat niet op een redelijke wijze kan beëindigen.
3. De uitsluitingsmaatregel (artikel 10 punt 1c) kan genomen worden door de raad van bestuur met een opzegging van minstens drie maanden wanneer het lid:
  - na twee keer schriftelijk aangemaand geweest te zijn
  - niet meer voldoet aan de financiële verplichtingen,
  - handelt in strijd met de statuten, de reglementen en beslissingen van de vereniging of deze op een onredelijke wijze benadeelt.
4. De kennisgeving van de uitsluitingsbeslissing aan de betrokkene geschiedt via een aangetekend schrijven met vermelding van de redenen, en door de betrokkene uit te nodigen om, in geval van beroep, binnen de 30 dagen na ontvangst van de kennisgeving zijn verdediging voor te dragen voor de raad van bestuur die hem daartoe zal uitnodigen.
5. Ingeval de uitsluitingssanctie van de raad van bestuur behouden blijft, na de verdediging van de betrokkene te hebben gehoord, zal de algemene vergadering, die de uitsluitingsmaatregel op de agenda heeft geplaatst, na het verslag van de raad van bestuur en de verdedigingselementen te hebben gehoord, beslissen bij een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, waarbij minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Tijdens de duur van het beroep en in afwachting van een beslissing, zal het lid geschorst worden.
6. Indien geen beroep ingesteld wordt binnen de 30 dagen volgend op de ontvangst van de kennisgeving, wordt de uitsluiting effectief.
7. Wanneer het lidmaatschap, ongeacht de reden of de oorsprong daarvan, eindigt tijdens het jaar van de vergadering, blijft het lid zijn jaarlijkse bijdrage betalen tijdens dat jaar, behalve indien de raad van bestuur daar anders over beslist.

## **Inkomsten**

### *Artikel 11*

1. De inkomsten van de vereniging bestaan uit een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage van de leden, uit eventuele inningen van toegangsrechten en uit occasioneel binnenkomende gelden. De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage bestaat uit een forfaitair bedrag per lid en uit een bijdrage die varieert naargelang van het aantal ingeschreven goederenwagens.
2. Elk lid betaalt een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage die betaald dient te worden binnen de drie maanden volgend op het boekjaar.
3. Het bedrag van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage evenals de eventuele inning van toegangsrechten worden vastgesteld door de algemene vergadering van de leden.

## **Bestuur van de vereniging**

### *Artikel 12*

1. Elk lid van de raad van bestuur heeft recht op één stem.
2. De raad van bestuur bestaat uit minimum vier en maximum zes leden die aangeduid worden door de algemene vergadering.
3. De leden van de raad worden benoemd door de algemene vergadering uit de werkende leden of uit hun vertegenwoordigers.
4. De voorzitter van de vereniging wordt verkozen door de algemene vergadering.
5. In overeenstemming met en uit de andere leden van de raad benoemt de voorzitter een ondervoorzitter, een directeur, een secretaris en een penningmeester. Er kunnen meerdere functies gecombineerd worden en aan één houder toevertrouwd worden. Een lid dat meerdere functies uitoefent, mag slechts één enkele stem uitbrengen.
6. De leden van de raad worden verkozen voor een periode van vier jaar. Een uittreidend lid kan herverkozen worden. Het raadslid dat benoemd wordt voor een interimmandaat, voltooit het mandaat van diegene die hij vervangt.
7. De raadsleden zijn te allen tijde gemachtigd hun ontslag in te dienen op voorwaarde dat dat schriftelijk wordt bevestigd. Hun mandaat eindigt trouwens automatisch wanneer hun lidmaatschap eindigt.
8. De algemene vergadering kan een raadslid schorsen of ontslaan indien deze meent daarvoor geldige redenen te hebben. Zo'n beslissing dient genomen te worden bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tijdens een vergadering waarop minstens de helft van de leden of van hun vertegenwoordigers aanwezig is.

### *Artikel 13*

1. De raad is belast met het bestuur van de Vereniging.
2. Twee leden van de raad die gezamenlijk handelen, vertegenwoordigen de Vereniging op alle vlakken op een geldige wijze.
3. De voorzitter roept de raad en de algemene vergadering bijeen en zit die voor. Bovendien staat de voorzitter in voor het toezicht en de uitvoering van de statuten. Hij neemt alle maatregelen voor de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur. Samen met de secretaris ondertekent hij alle akten, besluiten of beraadslagingen en hij vertegenwoordigt de Vereniging, zowel op nationaal als op internationaal niveau, in al zijn betrekkingen met de overheidsorganen en derden.  
Hij treedt op in rechte, behalve in geval van een speciale volmacht van de algemene vergadering aan een andere persoon, hetzij als verweerder, hetzij als eiser, binnen de grenzen bepaald door de wet van 31 maart 1898.  
Hij geeft instructies voor de vergaderingen van de raad van bestuur en van de algemene vergaderingen.
4. De ondervoorzitter assisteert de voorzitter bij zijn opdracht. Hij vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid. De voorzitter kan zijn bevoegdheden tijdelijk aan hem overdragen.
5. De secretaris is belast met alle geschriften van de Vereniging. Hij ondertekent de gewone briefwisseling alleen, evenals alle documenten en brieven die geen verbintenis inhouden voor de vereniging. Hij stelt de notulen op van de raad en van de algemene vergadering, hij houdt de ledenlijst van de Vereniging bij, overeenkomstig artikel 9 van de wet van 31 maart 1898, en hij stelt aan de raad de toetredingsaanvragen voor. Hij houdt de archieven van de Vereniging bij.

6. De penningmeester is belast met het financiële beheer van de Vereniging. Hij int de lidmaatschapsbijdragen, de rechten en de winst en betaalt de werkingsuitgaven. Aan het einde van elk boekjaar legt hij de staat van de ontvangsten en uitgaven voor goedkeuring voor aan de commissie die daartoe werd aangesteld door artikel 18.
7. De directeur is verantwoordelijk voor de coördinatie van al de activiteiten van de vereniging.

#### *Artikel 14*

1. De raad vergadert zo vaak als de voorzitter of minstens twee leden dat nodig achten.
2. De raad is gemachtigd om beslissingen te nemen buiten de vergaderingen, voor zover geen enkel raadslid zich daar tegen verzet en minstens twee derden van de raadsleden zich voor dat voorstel hebben uitgesproken.
3. Behoudens een andersluidende bepaling van de statuten, worden de beslissingen van de raad genomen bij eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

### **De algemene vergadering**

#### *Artikel 15*

1. De algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden tussen 15 januari en 15 februari. Tijdens die vergadering deelt het bestuur alle gebeurtenissen mee die plaats hebben gevonden tijdens het voorbije jaar, stelt deze de rekeningen voor van het voorbije boekjaar en rechtvaardigt ze die evenals de begroting van het lopende jaar. Deze vergadering geeft haar mening over het beheer dat gevoerd werd tijdens het voorbije jaar en ontlast vervolgens de bestuursleden.
2. Buitengewone algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door de raad van bestuur:
  1. zodra zulks wenselijk is;
  2. binnen de vier weken volgend op een schriftelijke vraag van minstens 10% van het aantal leden, op voorwaarde dat het voorstel dat ze behandeld wensen te zien, tegelijk met de vraag van de raad wordt meegedeeld. Indien de raad na twee weken niet voldoet aan de vraag, zullen de betrokken leden zelf gemachtigd zijn om de vergadering bijeen te roepen, waarbij de voorschriften van ondervermeld punt 3 van toepassing zijn. Bij afwezigheid van het bestuur zal de vergadering uit haar leden een voorzitter benoemen die de genoemde vergadering zal leiden.
3. De bijeenroeping van een algemene vergadering geschiedt schriftelijk minstens 15 dagen op voorhand op het adres van alle leden, met kennisgeving van de agenda.
4. Tijdens een algemene vergadering beschikt elk lid die slechts één goederenwagen heeft ingeschreven over slechts één stem. De leden die goederenwagens hebben ingeschreven, hebben recht op één stem per schijf van 50 ingeschreven goederenwagens met een maximum van 12 stemmen. De stemmen over personen geschieden via stembriefje. In de andere gevallen geschiedt de stemming via stembriefje of bij handopsteking.
5. Behoudens een andersluidende bepaling van die statuten, mogen de beslissingen van een algemene vergadering alleen genomen worden:
  - a) bij eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen voor de punten op de agenda en;
  - b) bij twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen voor de punten die niet op de agenda staan, indien minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Blanco stemmen of ongeldige stemmen zijn niet geldig maar worden in aanmerking genomen voor de schatting van een quorum.

6. Indien blijkt dat tijdens een vergadering het vereiste quorum niet wordt bereikt, dient een tweede vergadering te worden bijeengeroepen binnen de 4 weken, rekening houdend met de voorschriften betreffende de bijeenroepingen. Tijdens die tweede vergadering kunnen de beslissingen onmiddellijk worden genomen, los van het bovenvereiste quorum.
7. Een lid heeft geen stemrecht voor zaken die rechtstreeks op hem betrekking hebben of die betrekking hebben op de rechtspersoon die hij vertegenwoordigt.
8. In geval van gelijke verdeling van stemmen is het de raad van bestuur die de beslissingen neemt.
9. Tijdens een algemene vergadering kan een lid zich laten vertegenwoordigen door een ander lid, op voorwaarde dat die in het bezit is van een schriftelijke volmacht.

#### *Artikel 16*

1. De voorzitter van de raad leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid zal de ondervoorzitter of een ander lid van de raad de vergadering leiden.
2. De notulen van de algemene vergaderingen dienen bijgehouden te worden door de secretaris, of bij zijn afwezigheid door een ander lid dat door de voorzitter wordt aangesteld.
3. De notulen dienen aan de leden toegestuurd te worden binnen de 2 maanden volgend op de algemene vergadering.
4. Het voorstel tot goedkeuring van de notulen zal behandeld worden tijdens de volgende algemene vergadering.

### **Financieel beheer**

#### *Artikel 17*

1. Minstens 15 dagen vóór de jaarlijkse algemene vergadering zal door de raad aan de leden de balans en de rekeningen afgesloten op 31 december van het voorgaande jaar ter kennis worden gebracht. De door de algemene vergadering goedgekeurde rekeningen worden, samen met de in artikel 8 van de wet van 31 maart 1898 vermelde stukken, vóór 1 maart van elk jaar, door de raad van bestuur aan het Ministerie voor Tewerkstelling en Arbeid toegestuurd.
2. Elke jaar bepaalt de algemene vergadering de begroting van het boekjaar dat op 1 januari is gestart. Daartoe stelt de raad een begrotingsplan voor aan deze vergadering. Dat plan wordt ter kennis gebracht van de leden, samen met de andere stukken die vermeld werden onder punt 1 van dit artikel.
3. De algemene vergadering beslist over de besteding van de activa en van de middelen van de Vereniging. De niet bestede fondsen van de Vereniging zullen belegd worden bij een eersterangsbankinstelling.

## **Controle van de financiële middelen**

### *Artikel 18*

1. Tijdens de jaarlijkse algemene vergadering wordt een commissie benoemd die bestaat uit minstens twee leden en twee plaatsvervangers belast met de controle van het financieel beheer, met het nazicht van de rekeningen en de bewijsstukken met betrekking tot het lopende boekjaar. Daartoe dienen de rekeningen en bewijsstukken tijdig te worden overgemaakt aan die commissie vóór de algemene vergadering.
2. Op voorstel van de in punt 1 vermelde commissie, kan de algemene vergadering ontlasting geven aan de raad van bestuur voor het beheer van het vervallen boekjaar.

## **Wijzigingen van de statuten**

### *Artikel 19*

1. De wijzigingen van de statuten kunnen enkel aangenomen worden op beslissing van een algemene vergadering die daartoe speciaal werd bijeengeroepen en bij drie vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, waarbij minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn.
2. Indien het in bovenvermeld punt 1 beschreven quorum niet wordt bereikt, kunnen de wijzigingen van de statuten gestemd worden tijdens een daaropvolgende vergadering met dezelfde agenda en die verplicht dient plaats te vinden binnen de twee weken, of uiterlijk binnen de vier weken, na afloop van de eerste vergadering, bij drie vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. Het voorstel tot wijziging van de statuten dient schriftelijk te worden voorgelegd aan de leden minstens vier weken vóór de in punt 1 vermelde algemene vergadering.
4. De wijziging van de statuten, waarvan het verzoekschrift voor de Raad van State dient te worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris, is pas geldig vanaf de tiende dag die volgt op de publicatie daarvan in het Belgisch Staatsblad.

## **Ontbinding van de Vereniging**

### *Artikel 20*

1. De ontbinding kan slechts aangegaan worden op beslissing van een algemene vergadering die daartoe speciaal werd bijeengeroepen en bij minstens drie vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, waarbij drie vierden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn.
2. Indien het in punt 1 vermelde quorum niet wordt nageleefd, kan de ontbinding van de vereniging gestemd worden tijdens een volgende algemene vergadering met dezelfde agenda en die verplicht dient plaats te vinden binnen de twee weken, of uiterlijk binnen de vier weken, na afloop van de eerste vergadering, met een drie vierde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
3. De bijeenroepingstermijn van een algemene vergadering die de ontbinding van de vereniging op haar agenda heeft, bedraagt minstens vier weken vóór de in punt 1 beschreven algemene vergadering en twee weken vóór die beschreven in punt 2.

4. Indien de ontbinding gestemd wordt, zal de algemene vergadering de manier bepalen waarop de vereffening zal plaatsvinden. In dat geval zal het netto-actief toegekend worden aan een gelijkaardige of aanverwante instelling die aangeduid wordt door de algemene vergadering. De aanduiding van de begunstigde(n) van het actief wordt slechts van kracht indien de aanwending van de goederen door de Raad van State erkend wordt als zijnde conform de wet.
5. Aan het einde van de vereffening zal de algemene vergadering in zijn besluit een persoon aanstellen die gedurende vijf jaar de boeken en stukken van de ontbonden vereniging zal bijhouden.

## **Arbitrage – geschillenbeoordeling**

### *Artikel 21*

De raad van bestuur zal in onderlinge overeenstemming met de tegenpartij naar middelen zoeken om elk belangrijk geschil van de Vereniging, hetzij via minnelijke schikking, hetzij door arbitrage te beslechten.

### *Artikel 22*

De geschillen die rijzen binnen de Vereniging en die de toepassing van de statuten op niet uitdrukkelijk voorziene gevallen tot voorwerp hebben, worden steeds beslist door scheidsmannen die gekozen worden uit de leden en benoemd worden door de betrokken partijen.

In geval van verschil van gevoelen, worden de geschillen beslecht door een derde scheidsman die benoemd wordt door twee andere of, wanneer die dat weigeren, door de voorzitter van de Vereniging. De beslissing van de scheidsmannen is definitief.

## **Huishoudelijk reglement**

### *Artikel 23*

Het directiecomité is belast met het uitwerken van een reglement van interne orde om de huidige statuten te kunnen uitvoeren. Vooraleer te kunnen worden toegepast moet het reglement door de Algemene Vergadering worden goedgekeurd.

Dezelfde procedure moet worden toegepast voor de eventuele in dit reglement aan te brengen wijziging.



## **Slotclausule**

### *Artikel 24*

De raad van bestuur is bevoegd om een beslissing te nemen over alle niet door de statuten voorziene gevallen.

Aldus gedaan te Brussel, in algemene vergadering van 26 oktober 2001.

De secretaris

De voorzitter